



OPETUSHALLITUS  
UTBILDNINGSTYRELSEN

# Studiehandledarpaketet 2021

## Anvisningar för dem som slutför den grundläggande utbildningen

- Gemensam ansökan till yrkesutbildning och gymnasieutbildning
- Ansökan till yrkesutbildning med krävande särskilt stöd
- Ansökan till handledande utbildningar efter grundläggande utbildning



# Innehåll

- Ansökningstider
- Ansökningsanvisningar
  - Ansökan
  - Att göra ändringar
- Min Studieinfo
- Gemensam ansökan till yrkesutbildning och gymnasieutbildning
- Ansökan till yrkesutbildning med krävande särskilt stöd
- Ansökan till handledande utbildning efter grundläggande utbildning
- Antagningsresultat
- Mottagande av studieplats

# Tidtabellen för ansökningar våren 2021

1/2

[www.studieinfo.fi](http://www.studieinfo.fi)

År 2021 ordnas andra stadiets samordnade ansökningar samtidigt, men som egna ansökningar.

- Ansökningstiden är **23.2-23.3.2021**
  - **Gemensam ansökan till yrkes- och gymnasieutbildning**  
(yrkesinriktade grundexamina och gymnasieutbildning)
  - **Ansökan till yrkesutbildning med krävande särskilt stöd**  
(till yrkesutbildning och VALMA -utbildning med krävande särskilt stöd och TELMA –utbildning)
  - **Ansökan till handledande utbildningar efter grundskolan**  
(till tionde klassen, LUVA-utbildning och VALMA-utbildning)

OBS! Ansökningstiden utgår kl. **15** den sista ansökningsdagen.

# Tidtabeln för ansökningar våren 2021

2/2

[www.studieinfo.fi](http://www.studieinfo.fi)

- Alla tre ansökningar följer samma tidtabell.
  - Ansökningstiden **23.2-23.3.2021** är en vecka längre än tidigare.
  - Alla tre ansökningar ordnas fortfarande som separata ansökningar
    - Egna ansökningsblanketter och antagningsgrunder osv.
- Avsikten med den gemensamma tidtabellen är att förbereda sig för utvidgandet av läroplikten. År 2022 är tanken att samtliga ansökningar sammanslås till en gemensam ansökan.
  - Utvidgandet av läroplikten –projektet (UKM): <https://minedu.fi/sv/utvidgningen-av-laroplikten>

## Förberedelser inför ansökan

- Det går att bekanta sig med vårens 2021 utbildningsutbud på adressen [www.studieinfo.fi](http://www.studieinfo.fi)
  - Det går att öva sig i att göra ansökan på adressen [demo-studieinfo.fi](http://demo-studieinfo.fi) till 19.2 kl. 15.
- Prestationsuppgifterna bör överföras till KOSKI-tjänsten senast 19.2. Detta för att:
  - studiehandledaren ska kunna följa med sina elevers ansökningar
  - studiehandledaren ska kunna granska ansökningarna.

## Ansökan

- E-postadressen bör vara i kraft fram till slutet av augusti.
- Det lönar sig att lagra vårdnadshavarens uppgifter i ansökan; även vårdnadshavaren får en bekräftelse om att ansökan har kommit fram.
- I antagningen av studerande används avgångsbetyget från grundläggande utbildningen.
- Sökande som avlägger grundläggande utbildningen eller grundläggande utbildningens påbyggnadsundervisning (tionde klassen) fyller inte i sina vitsord.
- Grundutbildningsuppgifterna kommer från KOSKI-tjänsten.
  - Uppgifterna i KOSKI-tjänsten kör över de uppgifter som sökande har meddelat.

## Förvaltningslagen tillämpas

- Ifall dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och det inte finns skäl att betvivla dess äkthet, behöver en elektronisk ansökning inte förses med underskrift.
- Enligt förvaltningslagen bör vårdnadshavaren höras
  - Skolan kan ordna hörande av vårdnadshavare på lämpligt sätt.
  - Det är skäl att verkställa hörandet av vårdnadshavaren bevisligen, t.ex. genom att be om att ansökan undertecknas eller, ifall hörandet sker muntligen, dokumentera ärendet.
- Studiehandledaren bör ge vårdnadshavaren information om elevens ansökningsönskemål, ifall vårdnadshavaren ber om det.

# Ändring av ansökningsönskemål

- Det går att ändra ansökningsönskemål endast under ansökningstiden.
- Endast sökande kan ändra ansökningsönskemål (inte studiehandledaren eller vårdnadshavaren).
- Sökanden kan ändra ansökningsönskemålen via länken i e-postbekräftelsen.
- Ändringsbegäran kan även göras skriftligen ***från den e-postadress som sökande har angett i sin ansökan*** till adressen info(at)studieinfo.fi. Följande uppgifter bör anges i ändringsbegäran:
  - sökandes namn
  - ansökningsnummer
  - samtliga ansökningsönskemål klart och tydligt och i den ordning enligt vilken sökande vill bli antagen
  - eventuella tillägsfrågor bör besvaras för nytt ansökningsönskemål.
- Personbeteckningen bör inte anges i e-postmeddelandet.
- Både sökande och vårdnadshavare får en bekräftelse till sin e-post om att ansökan har ändrats.
- Om sökande inte har tillgång till e-post, kan hen skicka en undertecknad ändringsbegäran per vanligt brev.



# Ändring av övriga uppgifter

- Studiehandledaren kan ändra kontakt- och tillståndsuppgifterna i ansökningsblanketten.
  - Ändringar bör uppdateras fortlöpande.
- Studieinfos ansökningstjänst kan vid behov ändra uppgifterna, förutom om det gäller e-postadressen.
- Namnuppgifter och uppgift om modersmål tas direkt från befolkningsregistersystemet (BTJ) för sökande som har personbeteckning.
- Ändringar som gäller grundutbildning (t.ex. individualisering) görs i KOSKI-tjänsten.
- Ändringar lagras inte längre i prestationsregistret.
- Vitsordsändringar i gemensam ansökan bör finnas i KOSKI-tjänsten senast 1.6 för att de ska beaktas i den slutliga antagningen.

# Min Studieinfo-tjänsten

- Genom att identifiera sig med nätbankskoder, mobil ID eller ett elektroniskt ID-kort kan sökande logga in i Min Studieinfo-tjänsten.
- I Min Studieinfo-tjänsten kan sökande:
  - under ansökningstiden ändra sina ansökningsönskemål
  - bearbeta svaren i tilläggsfrågor enligt ansökningsönskemål
  - bearbeta sina personuppgifter också efter ansökningstiden
  - se sin ansökan och skriva ut den
  - se sitt antagningsresultat
  - ta emot sin studieplats.



# **Gemensam ansökan till yrkes- och gymnasieutbildning**

# Gemensam ansökan till yrkes- och gymnasieutbildning

- I gemensam ansökan ingår yrkesinriktade grundexamina och gymnasieutbildning.
- Sökande kan i GEA ange högst fem ansökningsönskemål.
- De som gått ut grundskolan söker till grundskolebaserade (gr) utbildningar.
- I GEA ansöker de som går ut grundskolan och de som inte har en avlagd examen.
- Till yrkesutbildning för idrottare görs ansökan antingen via GEA eller kontinuerlig ansökan.
  - Sökandes idrottsstatus utreds med en tilläggsblankett.
- Till lediga studieplatser i GEA görs ansökan via kontinuerlig ansökan.
  - Utbildningsanordnarna beslutar om antagningsgrunderna, ansökningsförfarandet och ansökningstiderna.

# Hälsofaktorer vid ansökan till yrkesutbildning

- Hälsofaktorer som inverkar på yrkesvalet bör tas i beaktande då man funderar på ansökningsönskemål.
  - UBS' föreskrift [OPH-5-2018](#) om examensspecifika krav på hälsotillstånd i yrkesutbildningen
- Utgångsläget är att faktorer som gäller sökandes hälsotillstånd eller funktionsförmåga inte får vara ett hinder för antagning av studerande.
  - Som studerande kan dock inte antas en person som på basis av sin hälsa eller funktionsförmåga inte är kapabel att utföra praktiska uppgifter/praktik som hör till studierna.
  - I ansökningsblanketten bör sökande ange om de uppfyller de hälsokrav som studierna kräver. Läroanstalten kan utgående från den sökandes uppgifter utreda om den sökande klarar av studierna genom att begära noggrannare uppgifter om den sökandes hälsotillstånd.

# Ansökningsönskemålets ordningsföljd

- Ordningsföljden är bindande – det går inte att ändra den efter att ansökningstiden har gått ut.
- Yrkesutbildning som första ansökningsönskemål sökande får två (2) poäng.
- Sökande kallas till prov till sitt högsta ansökningsönskemål inom en inträdesprovsgrupp.
- Antagningen sker till det högsta ansökningsönskemålet som poängen räcker till de lägre ansökningsönskemålen annulleras automatiskt, och sökande kan inte längre bli antagen till dem.

# Ansökan till dans-, musik-, eller idrottsbranschen

- Sökande till grundexamen inom dans, musik, cirkus och idrott bör på läroanstaltens hemsida kontrollera om det förutom ansökan i gemensam ansökan krävs en särskild tilläggsblankett.
- Blanketten finns vanligen på läroanstaltens hemsida och den bör skickas direkt till läroanstalten.

# Antagning på basis av prövning

1/2

- Utbildningsanordnaren kan då det finns särskilda skäl anta högst 30% av de studerande i varje ansökningsmål oberoende av poäng.
- Särskilda skäl kan vara:
  - inlärningssvårigheter
  - sociala skäl
  - avsaknad av skolbetyg eller svårigheter att jämföra skolbetyg
  - otillräcklig språkkunskap i examensspråket.
- Via antagning på basis av utbildningsanordnarens prövning är det möjligt att söka till samtliga yrkesutbildningsönskemål, förutom till examen där antagningen sker endast på basis av utbildningsanordnarens eget prov.



# Antagning på basis av prövning

2/2

- Intyg över det man hänvisar till (utlåtande mm.) skickas **inom ansökningstiden** direkt till läroanstalten.
- Sökande med utländskt avgångsbetyg och de som avbrutit sin läroplikt söker via antagning på basis av prövning (även till gymnasieutbildning) → sökande bör skicka sina skolbetyg eller sitt avgångsbetyg direkt till läroanstalten.
- Sökande med utländskt avgångsbetyg och de som avbrutit sin läroplikt kan enbart bli antagna på basis av prövning.

- Utbildningsanordnarna kan skicka kallelser till inträdes- och lämplighetsprovet fr.o.m. 13.4
- Alla behöriga sökande kallas till inträdes- och lämplighetsprovet
  - Sökande kallas till prov till det högsta ansökningsmålet inom en inträdesprovsgrupp.
  - Sökandens provresultat kopieras automatiskt till sina övriga ansökningsönskemål inom samma inträdesprovsgrupp.
- Sökande som inte deltar i inträdes- eller lämplighetsprov, kan inte antas till utbildningen.

### **Vad är en inträdesprovsgrupp?**

En grupp som består av utbildningar som använder sig av samma inträdes- och lämplighetsprovresultat i antagningen av studerande (t.ex. grex inom turismbranschen utgör en inträdesprovsgrupp)

- **SORA-examen (examen och kompetensområden med specifika hälsokrav)**
- Sökande som får 0 poäng i SORA-examens prov, kan inte bli antagen till utbildningen.
- SORA-examen är:  
grundexamen i pedagogisk verksamhet och handledning | grundexamen inom social- och hälsovårdsbranschen | grundexamen inom tandteknik | grundexamen inom läkemedelsbranschen | grundexamen i instrumentvård | grundexamen i flygplansmekanik | grundexamen i sjöfart | grundexamen inom säkerhetsbranschen | grundexamen inom gruvarbete.
- Till följande kompetensområden är det inte möjligt att låta bli att anta sökande på basis av inträdes- och lämplighetsprov, eftersom det enligt förordningen inte är möjligt att bilda egna ansökningsmål för dem:  
kompetensområdet för transportservice | kompetensområdet för flygplatservice | kompetensområdet för körning av skogsmaskiner | kompetensområdet för schaktningsmaskintransport | kompetensområdet för gruvarbete.

## Antagning endast på basis av inträdes- och lämplighetsprov

- Till följande utbildningar beaktas endast utbildningsanordnarens eget prov:  
grundexamen inom konstindustrin | grundexamen inom mediebranschen och visuell framställning | grundexamen inom cirkusbranschen | grundexamen i dans | grundexamen i musik | grundexamen i idrott | grundexamen i flygplansmekanik | kompetensområdet i akutvård på grundnivå inom grundexamen inom social- och hälsovård |
- Sökande som får 0 poäng eller inte deltar i provet, kan inte bli antagen till dessa utbildningar.

# Att visa tillräckliga språkkunskaper

- Finns inte enhetligt fastställda faktorer för att visa språkliga färdigheter.
- Utbildningsanordnaren bedömer om sökanden har tillräckliga förutsättningar att inhämta kunnande eller att avlägga examen på examensspråket.
  - Vad som kan anses vara tillräckliga kunskaper kan variera beroende på examen eller utbildning.
- Bedömningen av språkkunskapen görs enligt ansökningsönskemål, dvs. uppgiften överförs inte till övriga ansökningsönskemål.
  - Sökanden kan få flera kallelser, om utbildningsanordnaren anser att sökandens språkkunskaper bör bedömas.
- Om utbildningsanordnaren bedömer att sökande inte har tillräckliga språkkunskaper, kan sökande inte antas till utbildningen.

# Antagning av studerande till grundskolebaserad yrkesinriktad grundexamen 1/2

Förordning om grunderna för antagning av studerande 699/2017, förordningsändring 141/2018 och 161/2019

**Sökande antas enligt sina poäng och ansökningsönskemålets prioritetsordning.**

**Poäng ges för följande:**

- slutförd lärokurs inom grundläggande utbildning/tionde klassen/handledande utbildning under ansökningsåret eller det föregående året
- allmän skolframgång (i förordningen nämnda vitsord)
- betonade vitsord
- allmän arbetserfarenhet
- yrkesutbildning som första ansökningsönskemål
- eventuella inträdes- och lämplighetsprov.

# Antagning av studerande till grundskolebaserad yrkesinriktad grundexamen 2/2

Förordning om grunderna för antagning av studerande 699/2017, förordningsändring 141/2018 och 161/2019

- Sökande med samma poängantal rangordnas enligt följande:
  - prioritering av ansökningsönskemål
  - antalet poäng från eventuellt inträdes- eller lämplighetsprov
  - allmän skolframgång
  - betonade vitsord.
- Efter detta antas sökande med samma poängantal i slumpmässig ordning.

# Ansökningsmål

- I gemensam ansökan sker ansökan huvudsakligen till grundexamen.
- Till följande grundexamina kan man söka till kompetensområden:  
kompetensområden inom grundexamen inom konstindustrin | kompetensområden inom grundexamen i musik | kompetensområdet för visuell framställning inom grundexamen inom mediebranschen och visuell framställning | kompetensområdet för akutvård på grundnivå inom grundexamen inom social- och hälsovårdsbranschen |
- Till grundexamina i musik och dans kan studerande även antas till ett annat av utbildningsanordnaren fastställt ansökningsmål.



# Antagning av studerande till gymnasieutbildning 1/3

Förordning om grunderna för antagning av studerande 856/2006,  
förordningsändring 948/2007 och 820/2018

## Antagning till gymnasiet enligt medeltalet av vitsorden på avgångsbetyget

- Studerande antas huvudsakligen i den ordning som bestäms utgående från medeltalet av vitsorden på den grundläggande utbildningens avgångsbetyg:
- modersmål och litteratur | det andra inhemska språket | främmande språk | religion eller livsåskådningskunskap | historia | samhällslära | matematik | fysik | kemi | biologi | hälsokunskap | geografi |

# Antagning av studerande till gymnasieutbildning 2/3

Förordning om grunderna för antagning av studerande 856/2006,  
förordningsändring 948/2007 och 820/2018

- Utbildningsanordnaren kan även besluta att
  - betona vitsorden i ett eller flera betonade läroämnen vid uträknande av medeltalet
  - utöver medeltalet använda inträdes- och lämplighetsprov
  - Utöver medeltalet beakta sökandes övriga utbildning, fritidsaktiviteter eller andra tilläggsprestationer.
- Utbildningsanordnaren kan fastställa en medeltalsgräns för antagningen.
- Gymnasieutbildning enligt en särskild uppgift syns i ansökningsmålet.

# Antagning av studerande till gymnasieutbildning 3/3

Förordning om grunderna för antagning av studerande 856/2006,  
förordningsändring 948/2007 och 820/2018

- Sökande med samma poängantal till gymnasieutbildning rangordnas enligt följande:
  - Prioritering av ansökningsönskemål
  - Det aritmetiska medeltalet av vitsorden i följande läroämnen:  
modersmål och litteratur | det andra inhemska språket | främmande språk | religion eller livsåskådningskunskap | historia, samhällslära | matematik, fysik | kemi | biologi | hälsokunskap | geografi | gymnastik | slöjd | huslig ekonomi | musik | bildkonst |
- Efter detta antas sökande som fått samma poängantal i slumpmässig ordning.

# **Ansökan till yrkesutbildning med krävande särskilt stöd**

A decorative graphic consisting of thick, wavy lines in blue and green, curving across the bottom and right sides of the page.

# Ansökan till yrkesutbildning med krävande särskilt stöd

- I ansökan ingår:
  - Yrkesutbildning med krävande särskilt stöd
  - Utbildning som handleder för yrkesutbildning med krävande särskilt stöd (VALMA)
  - Utbildning som handleder för arbete och ett självständigt liv (TELMA).
- Sökande anger ansökningsönskemålen (max 5) i prioritetsordning
  - Utbildningsanordnarna fastställer egna antagningsgrunder, genomför antagningarna och antecknar godkända, på reservplats och underkända sökande i Studieinfo.
  - Efter placeringskörningen väljs sökande till sitt högsta ansökningsönskemål som har angett sökanden som godkänd.
  - Ansökan till lediga studieplatser görs i kontinuerlig ansökan.

A decorative graphic consisting of thick, curved lines in green and blue, swirling around the text. The green line starts from the top right and curves down and left, while the blue line starts from the bottom left and curves up and right, creating a sense of movement and flow.

# **Ansökan till handledande utbildningar efter grundläggande utbildning**

# Ansökan till handledande utbildningar efter den grundläggande utbildningen

- I ansökan ingår följande utbildningar
  - Tionde klassen
  - Utbildning som förbereder invandrare och personer med ett främmande språk för gymnasieutbildning (LUVA)
  - Handledande utbildning för yrkesutbildning (VALMA).
- Sökande anger ansökningsmålen (max 3) i prioritetsordning.
- Utbildningsanordnarna fastställer egna antagningsgrunder.
- Efter placeringskörningen väljs sökande till sitt högsta ansökningsönskemål som har angett sökanden som godkänd.

# Antagningsresultat

A decorative graphic consisting of thick, wavy lines in green and blue. The lines are layered, with a green line in the foreground and a blue line behind it, creating a sense of depth and movement. The lines curve across the bottom and right sides of the page.



# Antagningsresultat

**Antagningsresultaten publiceras samtidigt för alla tre ansökningar.**

- Utbildningsanordnarna får publicera antagningsresultaten till sökande tidigast 17.6.2021.
- Efterhandledningsbrev till dem som har inte antagits postas tidigast 17.6.2021
- UBS skickar ett elektroniskt resultatbrev till godkända sökande och sökande som inte antagits 17.6.2021.
- Till godkända sökande skickas en länk för mottagande av studieplatsen i det skede då antagningsförslagen har godkänts och sökande har en studieplats som kan tas emot.
- Sökande bör ta emot studieplatsen senast 1.7.2021.
- Reservplatserna är i kraft fram till 20.8.2021.

# Mottagande av studieplats

A decorative graphic consisting of two thick, wavy lines. One line is green and the other is blue. They overlap and curve across the bottom and right sides of the slide, creating a dynamic, abstract shape.

# Mottagande av studieplats

- UBS skickar ett elektroniskt resultatbrev till godkända sökande och sökande som inte antagits (om sökande har angett sin e-postadress i ansökan).
- Det elektroniska resultatbrevet skickas inte till vårdnadshavarens e-post.
- Till godkända sökande skickas en länk för mottagandet av studieplatsen i det skede då antagningsförslagen har godkänts och sökande har en studieplats som hen kan ta emot.
- Läroanstalterna kan dessutom fortfarande kräva att godkända sökande meddelar om mottagande av studieplats till läroanstalten (enligt läroanstaltens anvisningar).

# Tilläggsuppgifter och rådgivning

## Studieinfos rådgivning

E-post: info(at)studieinfo.fi

Telefon: 029 533 1010  
Stängd september-november  
fr.o.m. 5.12 tis-tor kl. 9-11

Postadress: Studieinfos rådgivning  
Utbildningsstyrelsen  
PB 380  
00531 Helsingfors

Vid behov går det att få ansökningblanketten i pappersversion via adressen info(at)studieinfo.fi. Pappersblanketten är tillgänglig tidigast en vecka innan ansökan inleds.