



## **PLAN FÖR ANVÄNDNING AV DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER OCH FÖRFARINGSSÄTT**

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. SYFTET OCH MÅLET MED PLANEN	2
2. ALLMÄNNA RÄTTSSKYDDSPRINCIPER VID DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER	2
3. SAMARBETET MED MYNDIGHETER OCH VÅRDNADSHAVARE	3
4. DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER FÖR UPPRÄTTHÅLLANDE AV EN TRYGG STUDIEMILJÖ	3
4.1 Förebyggande förfaringssätt vid disciplinära åtgärder	4
4.2 Disciplinära åtgärder vid förseelser	4
4.3 Ändringssökande i disciplinära åtgärder	5
5. FÖRFARINGSSÄTT VID DISCIPLINBROTT	6
5.1 Störande av undervisningen eller skoltillställning	6
5.2 Studerande betar sig våldsamt eller hotfullt i studiemiljön	7
5.3 Studerande gör sig skyldig till fusk eller i övrigt bryter mot ordningsreglerna i studiemiljön	8
5.4 Vägran att uppvisa intyg över narkotikatest eller användning av narkotika	9
5.5 Studerande innehar förbjudna föremål eller ämnen som kan äventyra säkerheten	10
5.6 Studerandes SORA-förseelser eller hälsotillstånd	11
5.7 Sammanfattning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt	13
6. INFORMATION TILL PERSONALEN OCH SÄKERSTÄLLANDET AV KOMPETENS	19
7. INFORMATION OM PLANEN OCH ORDNINGSGREGLERNA TILL DE STUDERANDE OCH DE MINDERÅRIGAS VÅRDNADSHAVARE	19
8. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV EFFEKTIVITETEN	19
PRAKTICUMS ORDNINGSGREGLER - BILAGA 1	21
ANVISNING OM ANFÖRANDE AV FÖRVALTNINGSBESVÄR TILL HELSINGFORS FÖRVALTNINGSDOMSTOL - BILAGA 2	22
ANVISNING OM OMRÖVNING HOS REGIONFÖRVALTNINGSVERKET - BILAGA 3	23
ANVISNING OM OMRÖVNING AV BESLUT HOS RÄTTSSKYDDSNÄMNDEN FÖR STUDERANDE - BILAGA 4	24
FÖRFARINGSSÄTT VID DROGTESTNING - BILAGA 5	25

# 1. SYFTET OCH MÅLET MED PLANEN

Syftet med denna plan är att beskriva hur Yrkesinstitutet Prakticum använder sig av disciplinära åtgärder och vilka förfaringssätten är i samband med dessa åtgärder. Målet med planen är att upprätthålla en trygg studiemiljö för varje studerande i skolan. Denna rätt till en trygg studiemiljö är skriven i lag om yrkesutbildning 531/2017, 80§. I samma lag föreskrivs att utbildningsanordnaren bör utarbeta en plan för disciplinära åtgärder och för de tillhörande förfaringssätten. Avsikten med planen är att främja den interna ordningen, arbetsron samt tryggheten och trivseln i skolan. Utbildningsstyrelsen har genom föreskrift OPH-286-2018 gett anvisningar om hur planen skall utformas.

Då Yrkesinstitutet Prakticum vidtar disciplinära åtgärder i syftet att uppnå en trygg studiemiljö, iakttar skolan ovannämnd lag och föreskrift samt skolans interna ordningsregler. Skolans ordningsregler anges i bilaga till denna plan. Vid utarbetandet av ordningsregler för skolan, så följer Prakticum Utbildningsstyrelsens anvisningar om ordningsregler 1/012/2016.

## 2. ALLMÄNNA RÄTTSSKYDDSPRINCIPER VID DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER

Då skolans personal vidtar disciplinära åtgärder bör de följa de allmänna rättsskyddsprinciperna inom förvaltningen. Dessa principer är fastställda i Finlands grundlag 731/1999 samt i förvaltningslagen 434/2003.

När disciplinär åtgärder vidtas bör **jämlikhetsprincipen** iakttas, vilket innebär att alla studerande bör bemötas opartiskt och utan diskriminering. Därtill bör man komma ihåg att disciplinära åtgärder förutsätter att den studerande hörs i ärendet. När disciplinstraff utfärdas bör **objektivitetsprincipen** följas. Detta innebär att bestraffning sker på sakliga, allmänt godtagbara och på objektiva grunder. Det är också viktigt att följa **proportionalitetsprincipen** vid utfärdandet av disciplinstraff, vilket betyder att disciplinstraff bör stå i proportion till förseelsens grad. Av denna princip följer också att man kan vid upprepad förseelse utfärda ett strängare straff. Slutligen bör man ha i åtanke vid disciplinära åtgärder **principen om tillitsskydd**. Denna innebär att varje studerande bör kunna lita på att skolans åtgärder vid disciplinförseelser är korrekta och felfria.

### 3. SAMARBETET MED MYNDIGHETER OCH VÅRDNADSHAVARE

Practicum samarbetar med myndigheter i förebyggande syfte. Polisen kontaktas i sådana fall som kräver närvaro av myndighet. Detta gäller brottsanmälan eller begäran om utredning i anslutning till mobbning, innehav av rusmedel, stöld, hot eller våld. Polisen kontaktas alltid om man uppdagar innehav eller försäljning av droger eller andra rusmedel. Om någon i personalen känner sig osäker om fallet kräver kontakt med polis kan hen kontakta polisen i rådgivande syfte.

I barnskyddslagen, 2007/417 25§, definieras skyldigheten att göra barnskyddsanmälan. Skyldigheten gäller undervisningspersonal samt social- och hälsovårdspersonalen och övrig studerandevårdspersonal. Skyldigheten att göra barnskyddsanmälan gäller om den studerande är minderårig. Då man är osäker om en anmälan bör göras eller ej, så är det bra att rådfråga barnskyddsmyndigheterna i ärendet.

Kontakten med vårdnadshavarna upphör då studerande fyller 18 år, om inte tillstånd getts i Wilma till fortsatt samarbete. Studerandes samtycke begärs innan kontakt till vårdnadshavarna tas i ett individuellt disciplinärende. Vid disciplinär åtgärd kan Practicums personal (berörda personer finns antecknade i disciplinplanen) kontakta vårdnadshavarna utan studerandes samtycke. Målet är ändå att alltid först tala med studeranden och informera om att kontakt tas till vårdnadshavarna. Då skolan inte får kontakt med en minderårig studerande kan berörda personer i Practicums personal också kontakta vårdnadshavaren utan studerandes samtycke.

### 4. DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER FÖR UPPRÄTTHÅLLANDE AV EN TRYGG STUDIEMILJÖ

Yrkesinstitutet Practicum har som syfte att upprätthålla en trygg studiemiljö för de studerande. Därtill strävar skolan att befrämja en säker och trivsamt arbetsplats för både studerande och personal. För att upprätthålla dessa mål följer Practicum lag om yrkesutbildning, 531/2017 kapitel 9, samt annan lagstiftning och skolans ordningsregler. Practicum följer de allmänna rättsskyddsprinciperna inom förvaltningen vid användningen av disciplinära åtgärder.

## 4.1 Förebyggande förfaringssätt vid disciplinära åtgärder

### ***Practicums förfaringssätt är förebyggande vid användning av disciplinära åtgärder.***

Med detta avses att skolans personal vid varje förseelse mot skolans ordningsregler eller lagen försöker handla så att skadan minimeras och förseelsen inte upprepar sig. För att kunna verka förebyggande i fråga om disciplinbrott, kräver det att alla inom personalen tar tag i god tid i förseelser samt bemöter de studerande med respekt. Vid behandling och utredning av ett disciplinbrott kräver det av personalen ett lugnt temperament och en god omdömesförmåga. Det är viktigt att alltid höra den studerande kring en förseelse och ge den studerande en möjlighet att ange motiv för sitt agerande. Vid hörandet kan det också framgå att den studerande behöver professionell hjälp och att förseelsen var ett uttryck för behovet. Därför är skolans stödtjänster för studerande med vid hörandet av den studerande som en neutral part och som stöd för den studerande och för det förebyggande arbetet.

## 4.2 Disciplinära åtgärder vid förseelser

I yrkesinstitutet Practicum har hela personalen skyldighet och rätt att ingripa vid disciplinära förseelser. Personalen bör dock känna till vilka rättigheter den har att genomföra disciplinära åtgärder. Rättigheterna/skyldigheterna följer med vilken befattning personalen innehar.

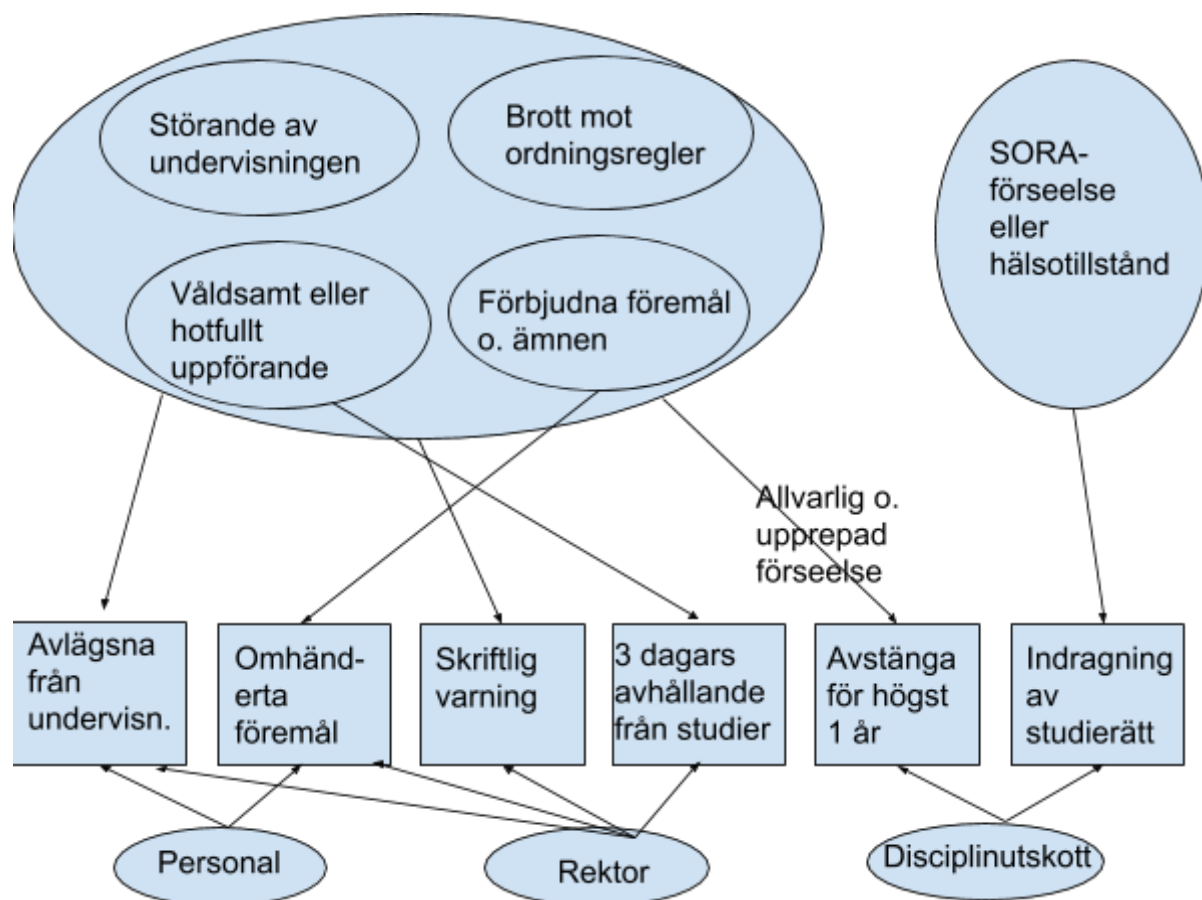
Allmänt gäller att alla i personalen bör ingripa om en disciplinär förseelse uppdragas. Syftet med åtgärden är att upprätthålla en trygg studiemiljö och säkerheten i skolan. Åtgärden är således att i första hand avstyra ett hot eller en skada på en person eller skolmiljön. När det gäller att utfärda disciplinära åtgärder så begränsas den allmänna rätten i Practicum till tillsägelse och avlägsnande från en viss plats eller tillställning i skolan. Personalen har också rätt att granska de studerandes saker och omhändertaga förbjudna föremål och ämnen, men vid dessa ingripanden bör lagen och anvisningar i denna plan noggrant efterföljas.

När det gäller disciplinära åtgärder som skriftlig varning eller maximalt ett tre dagars avhållande om att delta i undervisningen, så kan denna endast utföras av **vd/rektor**. Notera att disciplinära åtgärder och aktörer beskrivs senare i denna plan i form av en sammanfattning.

Vid allvarliga disciplinära förseelser eller upprepade förseelser kan de studerande avstängas från skolan på en viss tid, dock högst ett år. Det är endast Practicums **disciplinutskott** som kan utfärda en sådan åtgärd. Samma organ har också som enda juridiska person rätt att avhålla, indraga och återställa studierätten.

Practicums disciplinutskott har en mandatperiod om tre år och tillsätts av skolans styrelse. I disciplinutskottet finns representanter för anordnaren, stödtjänster för studerande, lärarna, de studerande och arbetslivet. Anordnarens representant är VD/rektor som fungerar som disciplinutskottets ordförande. VD/rektor utser en sekreterare för utskottet.

I figuren nedan sammanfattas disciplinära förseelser, åtgärder och aktörer i Prakticum:



### 4.3 Ändringssökande i disciplinära åtgärder

De studerande och/eller deras vårdnadshavare, då studerande är under 18 år, har rätt att söka ändring vid vissa disciplinära åtgärder. Ändringssökande är möjligt vid skriftlig varning, avhållande och avstängning från studier, vid begäran om narkotikatest samt vid indragning av studierätt. Ansökan om ändring görs till Helsingfors förvaltningsdomstol inom 14 dagar från delfåendet av beslutet, då det gäller skriftlig varning samt avhållande och avstängning från studier. Om beslutet gäller begäran om narkotikatest, kan besvär riktas till regionförvaltningsverket inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Vid beslut om indragning eller återställande av studierätten, har den studerande besvärsmöjlighet till rättsskyddsämnden för studerande. Besvärstiden är också här 14 dagar från delfåendet av beslutet. Vid disciplinära åtgärder som möjliggör ansökan om ändring **bifogar Prakticum alltid skriftlig**

**besväransvisning i samband med disciplinsbeslutet.** Dessa besväransvisningar bifogas som bilagor till denna plan (Helsingfors förvaltningsdomstol, bilaga 2; regionförvaltningsverket, bilaga 3 samt rättsskyddsnämnden för studerande, bilaga 4).

## 5. FÖRFARINGSSÄTT VID DISCIPLINBROTT

I det följande kapitlet beskrivs hur disciplinbrott åtgärdas i Yrkesinstitutet Practicum. Åtgärderna baserar sig på Lag om yrkesutbildning 531/2017, kapitel 9. I slutet av kapitlet finns en sammanfattning i matrisform över de olika åtgärderna vid disciplinbrott.

### 5.1 Störande av undervisning eller skoltillställning

Studerande i Practicum är skyldiga att bete sig på ett korrekt sätt i undervisningen eller vid en skoltillställning. Lag om yrkesutbildning, 531/2017 kap.9 85§, stipulerar att studerande som stör undervisningen gör sig skyldig till ett disciplinbrott. Practicums ordningsregler föreskriver att även störande av en skoltillställning utgör ett brott mot skolans ordningsregler.

Alla anställda i Practicum har både rätt och skyldighet att kräva att undervisning och skoltillställningar arrangeras utan att någon blir störd. Det är därför också personalens skyldighet att ingripa, om så sker. Den person som observerar brott mot lagen och ordningsreglerna ber den studerande som stör att avlägsna sig från undervisningen eller skoltillställningen. Läraren eller anställd som ber den studerande avlägsna sig, rapporterar händelsen till den studerandes examenshandledare samt registrerar förseelsen i Wilma (om den har Wilma-rättigheter). Examenshandledaren hör den studerande så fort det är möjligt i ärendet tillsammans med den i personalen som ingrep vid förseelsen. Examenshandledaren registrerar förseelsen i Wilma (om det inte är gjort) samt meddelar vårdnadshavare om incidenten per e-post eller Wilma, då studerande är under 18 år.

Om en studerande inte följer den anställdes uppmaning att avlägsna sig från undervisningen eller skoltillställning, har den anställda rätt att ensam eller tillsammans med en kollega avlägsna den studerande. Registrering i Wilma och anmälan sker på samma sätt som ovan till examenshandledaren. I dessa fall hör examenshandledaren tillsammans med en person från stödtjänster för studerande den studerande. Stödtjänster för studerandes roll är som det tidigare framgick att fungera som en neutral part och som stöd för den studerande. Det är skäl att försöka utreda och höra den studerande så fort det är möjligt, med tanke på alla studerandes välmående och trygghet. Registreringen av händelsen och meddelande till vårdnadshavare sker på samma sätt som ovan.

I de situationer som en studerande gör motstånd vid avlägsnandet från undervisning eller skoltillställning har de anställda rätt att använda sådana maktmedel som är nödvändiga och

som med hänsyn till situationens helhetsbedömning kan anses vara försvarbara. Man bör notera att lagen föreskriver att maktmedelsredskap inte får användas vid avlägsnandet. Med detta avses att personalen endast kan använda sina händer i dessa situationer och att inga ytterligare redskap är tillåtna. Hörandet av studerande samt registrering av händelsen sker på samma sätt som ovan, men examenshandledare kontaktar personligen den studerandes vårdnadshavare kring incidenten. Om maktmedel används av personalen, så bör anställd lämna en skriftlig rapport om händelsen till vd/rektor. I dessa fall bör även vd/rektor avgöra om skriftlig varning skall utfärdas. Om vd/rektor överväger skriftlig varning, bör hen även höra den studerande. Den skriftliga varningen bör meddelas även den studerandes vårdnadshavare, då den studerande är under 18 år. Som bilaga till den skriftliga varningen bifogas en besvärsanvisning. Den studerande eller vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) har rätt att besvara sig till förvaltningsdomstolen inom 14 dagar från den dag som de fått ta del av beslutet.

Om den studerande fortsätter att störa undervisningen eller en skoltillställning efter att ha fått en skriftlig varning, bör vd/rektor och en representant från stödtjänster för studerande höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. Finns det ingen försvarlig orsak till att uppträdandet fortsätter mot lag eller ordningsregler, kan vd/rektor föra ärendet till skolans disciplinutskott. Disciplinutskottet har rätt att avstänga den studerande från skolan upp till ett år. Disciplinutskottet bör före sitt beslut höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. Vid beslut om avstängning, bör även en besvärsanvisning bifogas. Både beslutet och protokollet från disciplinmötet meddelas den studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är minderårig). Den studerande och dess vårdnadshavare har rätt att besvara sig kring beslutet inom 14 dagar från delfåendet till förvaltningsdomstol.

## 5.2 Studerande betar sig våldsamt eller hotfullt i studiemiljön

Om en studerande betar sig våldsamt eller hotfullt i studiemiljön, så är det ett brott mot disciplinen enligt lag om yrkesutbildning, 531/2017 kap.9 85§. Då ett våldsamt eller hotfullt beteende sker i klass eller under en skoltillställning har personalen rätt att be den som betar sig våldsamt eller hotfullt att avlägsna sig från lektionen eller tillställningen. Man ska då kontakta den studerandes examenshandledare eller stödtjänster för studerande i samband med incidenten, för att utröna om det är möjligt att föra ett samtal genast med den studerande. Ju snabbare samtalet och hörande/utredningen kan ske, desto bättre är det med tanke på det våldsförebyggande arbetet i skolan. Examenshandledaren registrerar förseelsen i Wilma samt meddelar vårdnadshavare om incidenten per e-post eller Wilma, då studerande är under 18 år.

Om en studerande inte följer den anställdes uppmaning att avlägsna sig från undervisningen eller skoltillställning, har den anställda rätt att ensam eller tillsammans med en kollega avlägsna den studerande. Anmälning sker på samma sätt som ovan till examenshandledaren eller till stödtjänster för studerande. I dessa fall hör examenshandledaren tillsammans med en person från stödtjänster för den studerande den



studerande. Det är skäl att försöka utreda och höra den studerande så fort det är möjligt, med tanke på alla studerandes välmående och trygghet. Registreringen av händelsen och meddelande till vårdnadshavare sker på samma sätt som ovan. Efter hörande och utredning av incidenten bör examenshandledare tillsammans med personal från stödtjänster för studerande överväga om incidenten kräver en skriftlig varning av rektor. I de fall där motståndet är påfallande stort att avlägsna sig från lektion eller skoltillställning och/eller skolpersonalen upplever att det finns en klar risk att beteendet upprepar sig, så är det skäl att kontakta vd/rektor för att överväga fortsatta disciplinstraff. Det är då rektor som hör den studerande i sin tur och överväger en skriftlig varning. Om rektor utfärdar skriftlig varning, så bör skriftligt beslut med besväransvisning ges till den studerande och vårdnadshavare om den studerande är under 18 år. Studerande och vårdnadshavare har rätt att besvära sig i ärendet till förvaltningsdomstolen inom 14 dagar från att de fått ta del av beslutet.

I de situationer som en studerande gör motstånd vid avlägsnandet från undervisning eller skoltillställning har de anställda rätt att använda sådana maktmedel som är nödvändiga och som med hänsyn till situationens helhetsbedömning kan anses vara försvarbara. Man bör notera att lagen föreskriver att maktmedelsredskap inte får användas vid avlägsnandet. Med detta avses att personalen endast kan använda sina händer i dessa situationer och att inga ytterligare redskap är tillåtna. Hörandet av studerande samt registrering av händelsen sker på samma sätt som ovan, men examenshandledare kontaktar personligen den studerandes vårdnadshavare kring incidenten. Om maktmedel används av personalen, så bör dessa lämna en skriftlig rapport om händelsen till vd/rektor. I dessa fall bör även rektor avgöra om skriftlig varning skall utfärdas. Om vd/rektor tar beslut om att utfärda skriftlig varning, gäller samma beträffande beslut och besvärsrätt som ovan.

I samtliga fall där ett våldsamt eller hotfullt beteende sker i skolmiljön bör den personal som utreder och hör den studerande, avgöra om det finns en risk för säkerheten för en annan studerande eller skolans personal. I dessa fall kan studerande förvägras rätt att delta i undervisningen för högst tre skoldagar genom skriftligt beslut av vd/rektor. Det skriftliga beslutet delges och har besvärsrätt inom 14 dagar från delfåendet till förvaltningsdomstolen.

Om det våldsamma eller hotfulla beteendet hos en studerande är speciellt allvarligt eller om det upprepar sig, kan skolans vd/rektor föra ärendet till disciplinutskottet. Disciplinutskottet kan avstänga den studerande från skolan upp till ett år. Skolans disciplinutskott protokollför ärendet och beslutet samt hör den studerande samt vårdnadshavare, om studerande är under 18 år. Studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) har rätt att ta del av protokollet och beslutet. Vid beslut om avstängning från skolan har den studerande samma besvärsrätt som vid skriftlig varning och avhållande från studier.

### 5.3 Studerande gör sig skyldig till fusk eller i övrigt bryter mot ordningsreglerna i studiemiljön

Lag om yrkesutbildning, 531/2017 85§, föreskriver att en studerande som fuskar i studierna eller annars bryter mot **skolans ordningsregler** gör sig skyldig till ett disciplinbrott.

Practicums ordningsregler finns som bilaga till denna disciplinplan. Om det finns misstanke om fusk i studierna eller om den studerande misstänks ha brutit mot skolans ordningsregler, så utreder examenshandledaren incidenten så fort det är möjligt. Det är viktigt att höra den studerande för att därefter ta ställning till om ett disciplinbrott har skett. Examenshandledaren registrerar utredningen och hörandet i Wilma och meddelar den studerandes vårdnadshavare per Wilma eller e-post, om den studerande är under 18 år.

I de fall som examenshandledaren misstänker fusk i studierna eller brott mot skolans ordningsregler, för hen ärendet vidare till Practicums vd/rektor. Vd/rektor hör i sin tur den studerande och tar beslut om skriftlig varning bör utfärdas. Då skriftlig varning utfärdas av vd/rektor, meddelar hen därom skriftligt till den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år). En besvärsanvisning bifogas det skriftliga beslutet och den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år) har rätt att besvära sig i ärendet till förvaltningsdomstol, inom 14 dagar från delfåendet.

I de fall som brottet mot skolans ordningsregler är allvarligt eller försummelsen upprepar sig efter skriftlig varning, kan skolans disciplinutskott avstänga den studerande från skolan, upp till ett år. Vd/rektor, examenshandledaren och representant för stödtjänster för studerande utreder incidenten samt hör den studerande samt dess vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. På basen av utredningen och hörandet kan vd/rektor fatta beslutet att föra ärendet vidare till disciplinutskottet. Disciplinutskottet bör före sitt beslut i sin tur höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. Vid beslut om avstängning, bör även en besvärsanvisning bifogas. Både beslutet och protokollet från disciplinmötet meddelas den studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är minderårig). Den studerande och dess vårdnadshavare har rätt att besvära sig kring beslutet inom 14 dagar från delfåendet till förvaltningsdomstol.

## 5.4 Vägran att uppvisa intyg över narkotikatest eller användning av narkotika

Practicum kan ålägga en studerande att visa upp ett intyg över narkotikatest, om det finns grundad anledning att misstänka att den studerande är narkotikapåverkad i utbildningsrelaterade praktiska uppgifter i skolan eller på en arbetsplats eller att den studerande är narkotikaberoende. För att ett intyg skall kunna krävas, måste testet vara nödvändigt för att klarlägga den studerandes funktionsförmåga och därtill uppfylla någon av följande underpunkter:

- Studerande allvarligt äventyrar den studerandes eller någon annans liv och hälsa
- Studerande allvarligt äventyrar säkerheten i trafiken
- Studerande allvarligt äventyrar skyddet eller integriteten i fråga om uppgifter som skyddas av sekretessbestämmelser
- Studerande väsentligt ökar risken för olaga handel med och spridning av narkotika

Om någon av villkoren ovan uppfylls, kan vd/rektor tillsammans med representant från stödtjänster för studerande begära att den studerande uppvisar intyg över narkotikatest. Beslutet att kräva intyg över narkotikatest fattas av vd/rektor. Den studerande kan besvära sig i detta beslut till regionförvaltningsverket inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. I övrigt följs den plan som Practicum har för förebyggande av användningen av rusmedel. Vd/rektor hänvisar den studerande till avtalad legitimerad yrkesutbildad person inom hälso-

och sjukvården. Den studerandes vårdnadshavare underrättas om studerande är under 18 år och intyg över narkotikatest krävs av skolan. En mer detaljerad beskrivning av förfaringssättet vid drogtest framgår av bilaga 5.

Om den studerande vägrar att uppvisa intyg över narkotikatest i de fall som beskrivits ovan, har skolan rätt att utfärda skriftlig varning. Det samma gäller om narkotikatestet visar att den studerande använt narkotika för annat än medicinska ändamål. Då skriftlig varning utfärdas av vd/rektor, meddelar hen därom skriftligt till den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år). En besväransvisning bifogas det skriftliga beslutet och den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år) har rätt att besvara sig i ärendet till förvaltningsdomstol, inom 14 dagar från delfåendet.

Om förseelsen ovan upprepar sig efter skriftlig varning, kan skolans disciplinutskott avstänga den studerande från skolan upp till 1 år. Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande utreder incidenten samt hör den studerande samt dess vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. På basen av utredningen och hörandet kan vd/rektor fatta beslutet att föra ärendet vidare till disciplinutskottet. Disciplinutskottet bör före sitt beslut i sin tur höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. Vid beslut om avstängning, bör även en besväransvisning bifogas. Både beslutet och protokollet från disciplinmötet meddelas den studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är minderårig). Den studerande och dess vårdnadshavare har rätt att besvara sig kring beslutet inom 14 dagar från delfåendet till förvaltningsdomstol.

## 5.5 Studerande innehar förbjudna föremål eller ämne som kan äventyra säkerheten

Till skolan får inte medföras och under arbetsdagen inte innehas sådana föremål eller ämnen som enligt någon lag inte får innehas. Det samma gäller sådant som kan äventyra den egna eller någon annans säkerhet eller lämpar sig för att skada egendom och för vilken det inte finns någon godtagbar orsak varför de innehas. Ovannämnda föremål och ämnen är förbjudna enligt lag (lag om yrkesutbildning, 9 kap. 80§).

Personal har rätt att tillsammans eller var för sig under arbetsdagen frånta en studerande ett förbjudet föremål eller ämne som anges ovan. Det samma gäller all utbildning eller verksamhet som studerande deltar i som är förenlig med den personliga utvecklingsplanen för kunnandet. Försöker en studerande förhindra beslagtagandet genom att göra motstånd, har personal rätt att använda nödvändiga maktmedel som med enligt en samlad bedömning av situationen kan anses vara försvarbara. Rätten att använda maktmedel gäller enbart föremål och ämnen som äventyrar den studerandes eller andras säkerhet. Maktmedelsredskap får inte användas vid beslagtagandet.

Personal har rätt att granska de saker som en studerande har med sig och de förvaringsutrymmen i skolan som studeranden har. De får också utföra en ytlig granskning av de studerandes kläder i syfte för att beslagta föremålet eller ämnet. Studeranden ska meddelas orsaken till granskningen innan den utförs. Granskningen får endast utföras av en person som är av samma kön som studerande. Vid granskningen ska förutom den som utför granskningen även någon annan från personalen vara närvarande. Studerande har även rätt att utse någon tillgänglig från personalen att närvara. Från detta får avvikas om det på grund

av sakens brådskande natur är absolut nödvändigt med tanke på säkerheten.

Vid alla åtgärder av beslagtagande eller granskning av de studerandes saker, får personalen inte ingripa i den studerandes personliga integritet i större omfattning än vad som är nödvändigt för att trygga studieron och säkerheten i skolan. Vidare skall vid all beslagtagning och granskning iaktas den diskretion som omständigheterna kräver.

Examenshandledaren utreder och hör den studerande vid beslagtagning av föremål och ämnen. Beslagtagandet och granskning av föremål och ämnen registreras i Wilma och examenshandledaren meddelar vårdnadshavare om studerande är under 18 år så fort det är möjligt. Om personalen använt sig av maktmedel vid beslagtagningen skall den lämna en skriftlig redogörelse för händelsen till vd/rektor. Vid brott mot lagen eller skolans ordningsregler hör vd/rektor den studerande och skriftlig varning kan utfärdas. Då skriftlig varning utfärdas av vd/rektor, meddelar hen därom skriftligt till den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år). En besvärsanvisning bifogas det skriftliga beslutet och den studerande (och vårdnadshavare om studerande är under 18 år) har rätt att besvära sig i ärendet till förvaltningsdomstol, inom 14 dagar från delfåendet.

Föremål och ämnen som beslagtas av en studerande skall efter arbetsdagens slut överlämnas till studeranden eller till dess vårdnadshavare, om studeranden är under 18 år. Före överlämnandet skall föremålet eller ämnet förvaras omsorgsfullt. Om vårdnadshavaren inte inom tre månader efter det att hen fått meddelande om beslagtagandet avhämtar föremålet eller ämnet får det bevisligen förstöras. Narkotika, skjutvapen, vapendelar, patroner, projektiler, gassprayer och explosiva varor som har beslagtagits bör omedelbart överlämnas till polisen. Examenshandledaren registrerar överlämnandet och förstörandet av föremål och ämnen i Wilma.

Om förseelsen är i strid mot lag eller ordningsregler och upprepar sig efter skriftlig varning, kan studerande avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år. Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande utreder incidenten samt hör den studerande samt dess vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. På basis av utredningen och hörandet kan vd/rektor fatta beslutet att föra ärendet vidare till disciplinutskottet. Disciplinutskottet bör före sitt beslut i sin tur höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet. Vid beslut om avstängning, bör även en besvärsanvisning bifogas. Både beslutet och protokollet från disciplinmötet meddelas den studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är minderårig). Den studerande och dess vårdnadshavare har rätt att besvära sig kring beslutet inom 14 dagar från delfåendet till förvaltningsdomstol.

## 5.6 Studerandes SORA-förseelser eller hälsotillstånd

Vissa av Praktikums utbildningar ställer speciella krav som hänför sig till minderårigas säkerhet eller patient- eller klientsäkerhet eller säkerhet i trafiken. Dessa utbildningar omfattas av den s.k. SORA-lagstiftningen. Skolan kan med hänvisning till lag om yrkesutbildning, kap. 9, 81§ indra studierätten för en studerande, om något av följande villkor föreligger:

- Den studerande genom att inom utbildningen upprepade gånger eller allvarligt äventyrar någon annans hälsa eller säkerhet och har visat sig vara uppenbart

olämplig för utbildningsrelaterade praktiska uppgifter vid en läroanstalt, på en arbetsplats eller i en annan inlärningsmiljö

- Det är uppenbart att den studerande i fråga om sitt hälsotillstånd eller sin funktionsförmåga inte uppfyller förutsättningarna enligt 40§ för antagning som studerande
- Den studerande när hen har ansökt om att bli antagen för att avlägga examen har undanhållit sådan information om beslut om indragning av studierätten som avses i 41§ 2 mom. i lag om yrkesutbildning 531/2017 och som kunde ha utgjort hinder för antagningen
- Den studerande utför praktiska uppgifter i skolan eller på en arbetsplats som förutsätter i väsentlig grad arbete med minderåriga och den studerande dömts för straff för ett brott som avses i 17 kap. 18, 18a, 19§, 20 kap., 21 kap. 1-3 eller 6§, 31 kap. 2§ eller 50 kap. 1,2,3,4 eller 4a§ i strafflagen (39/1889)

Innan skolan drar in studierätten för en studerande med hänvisning till ovan, bör den tillsammans med den studerande utreda möjligheterna att ansöka om att få avlägga någon annan examen eller genomgå någon annan utbildning. Det är skolans disciplinutskott som fattar beslut om indragning av studierätten på beredning av vd/rektor. Disciplinutskottet bör före sitt beslut höra den studerande samt vårdnadshavare (om studerande är under 18 år) i ärendet samt sakkunniga. Sakkunniga kan bl.a. vara läkare som ger utlåtande om den studerandes hälsa för studier. Vid beslut om indragning av studierätt, bör även en besväransvisning bifogas. Både beslutet och protokollet från disciplinmötet meddelas den studerande och dess vårdnadshavare (om studerande är minderårig). Den studerande och dess vårdnadshavare har rätt att besvara sig kring beslutet inom 14 dagar från delfåendet till rättsskyddsnämnden för studerande.

Om det finns en grundad anledning att misstänka att en studerande inte uppfyller hälsotillståndet och funktionsförmågan som nämns i den andra punkten ovan, har skolan rätt att be om en utredning av hälsan och funktionsförmågan av den studerande.

**Utbildningsstyrelsen har genom förordning OPH-5-2018 tagit beslut om examensspecifika krav på hälsotillståndet.** Det är till en legitimerad läkare som den studerande hänvisas till, på skolans bekostnad, i dessa fall. På motsvarande sätt har skolan rätt att begära av den studerande ett straffregisterutdrag för att påvisa att hinder inte föreligger för praktiska uppgifter med minderåriga enligt den fjärde punkten ovan. Om en studerande vägrar att genomgå kontroller av hälsotillstånd och funktionsförmåga eller uppvisa straffregisterutdrag, kan den studerande avhållas från studier tills villkoret uppfylls. Vd/rektor fattar beslut om avhållandet från studier. Den studerande kan besvara sig angående beslutet till förvaltningsdomstolen inom 14 dagar från delfåendet.

Studerande har också rätt att anhålla om att studierätten återställs till skolan. För att studierätten skall kunna återställas bör den studerande lämna utlåtanden om sitt hälsotillstånd. Vid beslut om återställandet av studierätten från skolan har också den studerande besvärsmöjlighet till rättsskyddsnämnden för studerande. Besvärstiden är 14 dagar från delfåendet av beslutet.

## 5.7 Sammanfattning av disciplinära åtgärder och förfaringsätt

Nedan följer en sammanfattning över hur disciplinbrott åtgärdas och hur förfaringsätten är i Yrkesinstitutet Practicum. Åtgärderna baserar sig på Lag om yrkesutbildning 531/2017, kapitel 9. I sammanfattningen står förkortningen EH för examenshandledare.

Disciplinbrott:	Åtgärd:	Utredning/ hörande:	Registrering/ beslut:	Delgivning:	Ändrings- sökande:
<b>Studerande stör undervisningen eller skoltillställning</b>	Läraren/anställd ber studerande avlägsna sig från återstoden av lektionen eller tillställningen i skolan.	Anställd meddelar EH om avlägsnandet från tillställning, EH hör tillsammans med anställd den studerande i ärendet.	Registrering i Wilma	Om studerande är under 18 år, EH:s meddelande till vårdnadshavare per Wilma / e-post	
	Följer en studerande inte en uppmaning att avlägsna sig på grund av störande uppförande har läraren/anställd rätt att själv eller tillsammans med kollega avlägsna hen från undervisningsutrymmet eller från en skoltillställning. Anmälan omedelbart till stödtkjänster för studerande och EH.	EH och representant för stödtkjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen	Registrering i Wilma	Om studerande är under 18 år, meddelande till vårdnadshavare per Wilma / e-post	
	Gör studerande motstånd har läraren rätt att använda sådana maktmedel som är nödvändiga och som med hänsyn till situationens helhetsbedömning kan anses vara försvarbara. Det är förbjudet att använda maktmedelsredskap för att avlägsna studerande. Anmälan omedelbart till stödtkjänster för studerande och EH.  Skriftlig varning kan utfärdas	EH och representant för stödtkjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen  Vd/rector hör den studerande	Registrering i Wilma  Om anställd använt sig av maktmedel skall hen lämna en skriftlig redogörelse för händelsen till vd/rector  Skriftligt beslut av vd/rector	Om studerande är under 18 år tar EH personligen kontakt med vårdnadshavare  Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet

	Om en studerande fortsätter störa undervisningen efter att ha fått skriftlig varning, kan studerande avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studerande (samt vårdnadshavare om studerande är under 18 år). Ärendet protokollförs.	Den studerande delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma,, om studerande är under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studerande betar sig våldsamt eller hotfullt i studiemiljön</b>	Läraren/anställd ber studerande avlägsna sig från återstoden av lektionen eller tillställningen i skolan. Anmälan omedelbart till stödtjänster för studerande och EH.	EH och representant för stödtjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen	Registrering i Wilma	Om studerande är under 18 år, meddelande till vårdnadshavare per Wilma / e-post	
	Följer en studerande inte en uppmaning att avlägsna sig på grund av våldsamt eller hotfullt beteende har läraren rätt att själv eller tillsammans med kollega avlägsna honom eller henne från undervisningsutrymmet eller från en skoltillställning. Anmälan omedelbart till stödtjänster för studerande och EH.  Skriftlig varning kan utfärdas	EH och representant för stödtjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen  Vd/rektor hör den studerande	Registrering i Wilma  Skriftligt beslut av vd/rektor	Om studerande är under 18 år, meddelande till vårdnadshavare per Wilma / e-post  Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
	Gör studerande motstånd har läraren rätt att använda sådana maktmedel som är nödvändiga och som med hänsyn till situationens helhetsbedömning kan anses vara försvarbara. Det är förbjudet att använda maktmedelsredskap för att avlägsna studerande. Anmälan omedelbart till stödtjänster för studerande	EH och representant för stödtjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen	Registrering i Wilma  Om läraren använt sig av maktmedel skall hen lämna en skriftlig redogörelse för händelsen till vd/rektor	Om studerande är under 18 år tar EH personligen kontakt med vårdnadshavare	

	och EH.  Skriftlig varning kan utfärdas	Vd/rektor hör den studerande	Skriftligt beslut av vd/ektor	Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
	Om det föreligger risk för säkerheten för en annan studerande eller skolans personal, kan studerande förvägras rätt att delta i undervisningen för högst 3 skoldagar	Vd/rektor, EH och representant för stödtjänster för studerande hör och samtalar med den studerande om händelsen	Skriftligt beslut av vd/rektor	Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
	Om det våldsamma eller hotfulla beteendet är allvarligt eller om det fortsätter efter skriftlig varning eller efter förvägran att delta i undervisningen, kan studeranden avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år	Vd/rektor, EH och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studerande (samt vårdnadshavare om studerande är under 18 år). Ärendet protokollförs.	Den studerande delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma,, om studerande är under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studerande gör sig skyldig till fusk eller i övrigt bryter mot ordningsreglerna i studiemiljön</b>	Studerande kan ges skriftlig varning	EH utreder och hör studerande kring förseelsen  Vd/rektor hör den studerande	Registrering i Wilma  Skriftligt beslut av vd/ rektor	EH meddelar vårdnadshavare i Wilma eller med e-post, om studerande är under 18 år  Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
	Om försummelsen mot skolans ordningsregler är allvarlig eller om förseelsen fortsätter efter skriftlig varning, kan studerande avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år	Vd/rektor, EH och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studerande (samt vårdnadshavare om studerande är under 18 år). Ärendet	Den studerande delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma,, om studerande är under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet



			protokollförs.		
<b>Studeringe är misstänkt för användning av narkotika i praktisk inläring eller misstänks vara beroende av narkotika samt angivna villkor uppfylls</b>	Studeringe ombedes uppvisa ett intyg över narkotikatest	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studeringe hör studeringe och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studeringe är under 18 år	Skriftligt beslut av vd/ rektor	Delges den studeringe och vårdnadshavare om studeringe under 18 år	Besvär till regionförvaltningsverket inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studeringe vägrar att visa upp intyg enligt 84§ över narkotikatest eller enligt en utredning som avses i 84§ har använt narkotika för andra än medicinska ändamål</b>	Studeringe kan ges skriftlig varning	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studeringe hör studeringe och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studeringe är under 18 år	Skriftligt beslut av vd/ rektor	Delges den studeringe och vårdnadshavare om studeringe under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäende
	Om studeringe fortsätter förseelsen efter skriftlig varning, kan den studeringe avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studeringe hör studeringe och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studeringe är under 18 år	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studeringe (samt vårdnadshavare om studeringe är under 18 år). Ärendet protokollförs.	Den studeringe delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma,, om studeringe är under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studeringe har föremål som är förbjudna som kan äventyra säkerheten</b>	Personal har rätt att frånta en studeringe ett förbjudet föremål eller ämne. Försöker en studeringe förhindra omhändertagandet genom att göra motstånd, har rektor och/eller läraren rätt att använda nödvändiga maktmedel	EH utreder och hör studeringe kring händelsen	Registrering i Wilma  Om personalen använt sig av maktmedel skall den	Meddelande till vårdnadshavare, om studeringe är under 18 år	

	<p>som med enligt en samlad bedömning av situationen kan anses vara försvarbara. Rätten att använda maktmedel gäller enbart föremål och ämnen som äventyrar den studerandes eller andras säkerhet. Maktmedelsredskap får inte användas vid omhändertagande.</p>	<p>Vid brott mot lagen eller skolans ordningsregler hör vd/rektorer den studerande och skriftlig varning kan utfärdas</p>	<p>lämna en skriftlig redogörelse för händelsen till vd/rektorer</p> <p>Skriftligt beslut av rektor</p>	<p>Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år</p>	<p>Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfåendet</p>
<p><b>Det är uppenbart att studerande innehar farligt föremål eller ämne som kan äventyra säkerheten och studeranden trots begäran vägrar att överlämna det</b></p>	<p>Personal har rätt att granska de saker som en studerande har med sig och de förvaringsutrymmen i skolan som studeranden har. De får också utföra en yttlig granskning av studerandes kläder i syfte för att omhänderta föremålet eller ämnet. Studeranden ska meddelas orsaken till granskningen innan den utförs. Granskningen får endast utföras av en person som är av samma kön som studerande. Vid granskningen ska förutom den som utför granskningen även någon annan från personalen vara närvarande. Studerande har även rätt att utse någon tillgänglig från personalen att närvara. Från detta får avvika om det på grund av sakens brådskande natur är absolut nödvändigt med tanke på säkerheten.</p> <p>Föremål och ämnen som omhändertas av en studerande skall efter arbetsdagens slut överlämnas till studeranden eller till dess vårdnadshavare, om studeranden är under 18 år. Före överlämnandet skall föremålet eller ämnet förvaras omsorgsfullt. Om vårdnadshavaren inte inom tre månader efter det att hen fått meddelande om omhändertagandet</p>	<p>EH hör den studerande kring händelsen</p> <p>Vid brott mot skolans ordningsregler hör vd/rektorer den studerande och skriftlig varning kan utfärdas</p>	<p>Granskningen och omhändertagna föremål registreras i Wilma</p> <p>Skriftligt beslut av vd/rektorer</p> <p>Överlämnandet och förstörandet skall registreras i Wilma av EH</p>	<p>EH meddelar vårdnadshavare så fort som möjligt, om studerande är under 18 år</p> <p>Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år</p>	<p>Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfåendet</p>

	avhämtar föremålet eller ämnet får det bevisligen förstöras. Narkotika, skjutvapen, vapendelar, patroner, projektiler, gassprayer och explosiva varor som har omhändertagits bör omedelbart överlämnas till polisen.				
	Om förseelsen i strid mot lag eller ordningsregler upprepar sig efter skriftlig varning, kan studerande avstängas från skolan för viss tid, högst 1 år	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studerande (samt vårdnadshavare om studerande är under 18 år). Ärendet protokollförs.	Den studerande delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma, om studerande är under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studerande vägrar uppvisa intyg över hälsa eller straffregisterutdrag</b>	Studerande kan avhållas från studier tills intyg uppvisas	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år	Vd/rektor fattar beslut om avhållande från studier	Delges den studerande och vårdnadshavare om studerande under 18 år	Förvaltningsbesvär inom 14 dagar från delfäendet
<b>Studerandes SORA-förseelser eller hälsotillstånd</b>	Om villkoren uppfylls inom ramen för SORA-lagstiftningen, kan den studerandes studierätt indras  Före studierätten indras bör det utredas tillsammans med den studerande dess möjligheter att delta eller ansöka till en annan utbildning	Vd/rektor och representant för stödtjänster för studerande hör studerande och utreder händelsen samt hör vårdnadshavare, om studerande är under 18 år  Om förseelsen handlar om hälsotillståndet begärs läkares utlåtande om den studerandes hälsa	Disciplinutskottet fattar beslut i ärendet på basen av utredning och hörande av studerande (samt vårdnadshavare om studerande är under 18 år). Ärendet protokollförs.	Den studerande delges beslutet och protokollet i ärendet. Vårdnadshavare får ta del av samma, om studerande är under 18 år	Besvär kan riktas till rättsskydds-nämnden för studerande inom 14 dagar från delfäendet

## 6. INFORMATION TILL PERSONALEN OCH SÄKERSTÄLLET AV KOMPETENS

Hela Praktikums personal bör ha kännedom om planen för användning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt. Därtill bör berörda personer kunna handla korrekt enligt de angivna förfaringssätten. För att de disciplinära åtgärderna blir korrekt utförda enligt lag och plan, krävs samarbete inom personalen samt en planlagd kontinuerlig information till personalen.

I början av varje läsår informeras Praktikums personal om planen för användning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt. Därtill introduceras varje nyanställd i planen i enlighet med vad hans befattning kräver.

## 7. INFORMATION OM PLANEN OCH ORDNINGSREGLERNA TILL DE STUDERANDE OCH DE MINDERÅRIGAS VÅRDADSHAVARE

I början av läsåret introduceras de studerande som påbörjar sina studier i Prakticum i skolans ordningsregler samt får kännedom om planen för användning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt. De studerande kan också komma med förslag till utveckling av ordningsreglerna och planen skilt för sig eller via studerandekåren. Utvecklingsförslag riktas till Praktikums vd/rector.

De minderårigas vårdnadshavare får på motsvarande sätt information och kännedom om planen via föräldramöten och via information på Wilma. Vårdnadshavare kan också rikta utvecklingsförslag kring skolans ordningsregler och disciplinplan till Praktikums vd/rector.

## 8. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING AV EFFEKTIVITETEN

Planen för användning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt följs upp kontinuerligt och uppdateras vid behov. Behovet av uppdatering kan t.ex. uppstå p.g.a. uppdaterad lagstiftning eller p.g.a. att planen inte fungerar tillräckligt effektivt i förhållande till dess syfte.

Det framgick tidigare att både studerande och minderårigas vårdnadshavare kan rikta utvecklingsförslag beträffande planen och ordningsreglerna till vd/rektor. Personalen tar årligen ställning till planens funktion och effektivitet via den årliga personalutvärderingen. På basen av de utvecklingsförslag som framförs av de studerande, minderårigas vårdnadshavare eller av personalen, fattar skolans ledningsgrupp beslut om utvecklingsbehovet och utnämner vid behov en arbetsgrupp som utför utvecklingsuppdraget.

## PRAKTICUMS ORDNINGSGREGLER

### BILAGA 1

1. Alla skall iaktta ordning, visa artighet och ta hänsyn till både studerande och yrkesinstitutets personal. Alla har rätt till respektfullt, jämställt bemötande och arbetsro.
2. Mobiltelefonerna hålls ljudlösa under undervisning, privata telefonsamtal samt övrig användning av telefon i privata ärenden är inte tillåtet. Läraren har rätt att beslagta en studerandes telefon för lektionstiden ifall studerande inte följer överenskommelserna.
3. Det är allas uppgift att se till att skolhuset och skolområdet hålls snyggt. Var och en städar efter sig. Mat och dryck medtas inte i de skolutrymmen där det är förbjudet.
4. Den som söndrar utrustning är ersättningsskyldig, alla skador bör rapporteras genast.
5. Alla studerande bör delta aktivt i undervisningen enligt sin personliga plan för utveckling av kunnandet. Eventuell frånvaro eller avvikelse från deltagandet i undervisningen bör anmälas via Wilma omedelbart till lärare som ansvarar för undervisningen. Vårdnadshavare meddelar om frånvaro då studerande är minderårig (wilma). Studerande anses ha avgått från studierna då planen för frånvaro har fullföljts.
6. Studerande ska vara på plats när lektionen börjar och ha behövligt material (bl.a. dator och penna) med sig samt vara iklädd ändamålsenlig klädsel som följer arbetarskyddsregler.
7. Det är förbjudet att medföra farliga föremål till skolan (vapen, knivar, slagträ eller motsvarande).
8. Användning av tobaksprodukter (cigaretter, snus och elcigaretter) är förbjuden på skolområdet
9. Det är förbjudet att uppträda påverkad av eller inneha berusningsmedel eller droger inom skolverksamheten och på skolområdet. Alkohol kan tillåtas, för den som är myndig, vid vissa specialtillställningar som skolan meddelat om.
10. Gäster i skolan skall alltid anmälas till personalen som beviljar dem tillstånd att närvara då det är motiverat.

## ANVISNING OM ANFÖRANDE AV FÖRVALTNINGSBESVÄR TILL HELSINGFORS FÖRVALTNINGSDOMSTOL

Om du önskar söka ändring i beslut som Yrkesinstitutet Practicums vd/rector eller dess disciplinutskott fattat gällande:

- 1) i 85 § avsedd beslut om skriftlig varning
- 2) i 85 § avsedd beslut om avstängning av en studerande för viss tid från läroanstalten
- 3) i 85 § avsedd beslut om avhållande av en studerande från studier
- 4) i 100 § avsedd rätt till avgiftsfria måltider
- 5) i 101 § avsedda studiesociala förmåner för studerande som får särskilt stöd
- 6) i 102 § avsedda studiesociala förmåner för studerande i läroavtalsutbildning

Nämnda paragrafer hänvisar till lagen om yrkesutbildning 531/2017. Ett beslut får överklagas genom skriftliga besvär hos Helsingfors förvaltningsdomstol. Besvärsskriften skall lämnas till Helsingfors förvaltningsdomstol:

- inom 14 dagar från delfåendet av beslutet, då det gäller beslut i punkterna 1-3
- inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, då det gäller beslut i punkterna 4-6

### **Besvärsinstans:**

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggargvägen 5,

00520 HELSINGFORS

Tfn: 029 56 42000, 029 56 42069, fax: 029 56 42079

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

### **I besvärsskriften skall uppges:**

- ändringssökandes namn
- adress
- telefonnummer
- hemkommun

Besvärsskriften skall undertecknas.

### **Till besvärsskriften skall fogas:**

- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- original eller kopia av det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas
- de handlingar man åberopar till stöd för sina yrkanden

## ANVISNING OM OMRÖVNING HOS REGIONFÖRVALTNINGSVERKET

I följande beslut av Yrkesinstitutet Practicums vd/rektor kan omprövning begäras:

- 1) i 11 § avsedd tid för genomförande av handledande utbildning
- 2) i 43 § avsedd antagning som studerande
- 3) i 64 § avsett särskilt stöd eller i 64 § 2 mom. avsedd anpassning av bedömningen av kunnandet
- 4) i 66 § avsedd avvikelse från kraven på yrkesskicklighet och målen för kunnandet
- 5) i 84 § avsedd skyldighet att visa upp ett intyg över narkotikatest
- 6) i 96 § avsedd rätt för den studerande att tillfälligt avbryta sina studier
- 7) i 97 § avsedda situationer då en studerande ska anses ha avgått.

Nämnda paragrafer hänvisar till lagen om yrkesutbildning 531/2017. Begäran om omprövning sker skriftligen hos regionförvaltningsverket. Omprövningsbegäran skall lämnas till regionförvaltningsverket inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

### I omprövningsbegäran ska uppges:

- ändringssökandens namn och hemkommun
- den postadress och det telefonnummer där ändringssökanden kan nå i ärenden som gäller omprövningsbegäran
- vilket beslut omprövningsbegäran gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

### Till omprövningsbegäran ska bifogas:

- beslutet i original eller som kopia
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för omprövningsbegäran, om de inte redan tidigare inlämnats till myndigheten

### **Kontaktinformation till regionförvaltningsverkens svenska enhet:**

Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland

Regionförvaltningsverkens svenska enhet för bildningsväsendet

PB 200

65101 VASA

Telefon (växel): 0295 018 450

E-post: [registratur.vastra@rfv.fi](mailto:registratur.vastra@rfv.fi)

Ändring i ett beslut som har fattats av regionförvaltningsverket med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen enligt lag om yrkesutbildning (531/2017, 112§).



## **ANVISNING OM OMRÖVNING AV BESLUT HOS RÄTTSSKYDDSNÄMNDEN FÖR STUDERANDE**

Ändring kan sökas i följande beslut som disciplinutskottet i Yrkesinstitutet Practicum fattat gällande:

- 1) i 81 § indragning av studierätt
- 2) i 83 § återställande av studierätt

Nämnda paragrafer hänvisar till lagen om yrkesutbildning 531/2017.

Ändring i beslut får sökas genom skriftliga besvär hos rättsskyddsnämnden för studerande.

Besvärsskriften skall lämnas till Rättsskyddsnämnden för studerande inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

### **Besvärsinstans:**

Rättsskyddsnämnden för studerande  
PB 29, 00023 Statsrådet  
E-post: [katri.kurppa@minedu.fi](mailto:katri.kurppa@minedu.fi)  
Tfn: 0295 16001

### **I besvärsskriften skall uppges:**

- ändringssökandes namn
- adress
- telefonnummer
- hemkommun

Besvärsskriften skall undertecknas.

### **Till besvärsskriften skall fogas:**

- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat
- original eller kopia av det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet
- vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas
- de handlingar man åberopar till stöd för sina yrkanden

Ändring i ett beslut som fattats av rättsskyddsnämnden för studerande får sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen.

## **FÖRFARINGSSÄTT VID DROGTESTNING**

Då en studerande misstänks vara narkotikapåverkad eller narkotikaberoende under perioden i praktiska uppgifter som ingår i studierna eller vid lärande i arbetslivet har utbildningsanordnaren rätt att be om att studerande lämnar in ett intyg över narkotikatest (lag om yrkesutbildning 531/2017, 84§).

1. Den som skall testas kontaktar hälso- och sjukvården och får en laboratorieremiss. Detta sköts på Pihlajalinna där Practicum har ett samarbetsavtal
2. Enheten inom hälso- och sjukvården informerar den studerande om testningen och remitterar till laboratorieundersökning
3. Studerande går på provtagning i laboratoriet hen fått remissen till (övervakad provtagning)
4. Analys av provet
5. Utlåtande av analysen till hälso- och sjukvårdsenheten
6. Studerande får intyg från hälso- och sjukvården
7. Intyget lämnas in till skolans hälsovårdare

Ifall testet visar ett positivt resultat träffar skolans hälsovårdare studerande för att göra upp en fortsatt plan. De berörda parterna sammankallas av hälsovårdaren till ett expertgruppsmöte.

Ifall studerande vägrar uppvisa intyget över avlagt test övergår ärendet till ett disciplinärende och följer därmed planen för användning av disciplinära åtgärder och förfaringssätt.